



*Repubblica Italiana*  
*Regione Siciliana*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**Infanzia ,Primaria e Secondaria di I grado**  
**"SANTE GIUFFRIDA"**

95129 CATANIA – Viale africa, 198 - Tel. 095-7465996 – fax 095/531508  
Plesso Martoglio via Salemi (Scuola secondaria di I grado)tel n.095/535527  
Cod.Fisc.: 93203350876 - Cod.Mecc.: CTIC8A600V - e-mail [ctic8a600v@istruzione.it](mailto:ctic8a600v@istruzione.it)  
e mail certificata : [ctic8a600v@pec.istruzione.it](mailto:ctic8a600v@pec.istruzione.it) sito web : [www.scuolagiuffridact.it](http://www.scuolagiuffridact.it)

All'albo on line d'Istituto  
Al sito web – sezione regolamenti  
Al sito web – amministrazione trasparente

## **COSTITUZIONE CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO**

**A.S. 2024/25**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTE** le Linee Guida per “La Buona Scuola”, emanate dal Presidente del Consiglio e dal Ministero dell'Istruzione il 3 Settembre 2014.

**CONSIDERATO** che le linee guida emanate dal MIUR in data 4 Agosto 2009 hanno creato le premesse per l'istituzione dei Centri Sportivi Scolastici che costituiscono ,di norma, la condizione preliminare per la partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi.

**CONSIDERATO** che il MIUR attribuisce alle Scienze Motorie e Sportive un ruolo fondamentale per lo sviluppo di qualità cognitive ed emotive degli studenti, attraverso la pratica di attività educative e formative indispensabili per la crescita integrale dei giovani, ai fini del potenziamento dei processi di integrazione, socializzazione e consolidamento del senso civico.

**CONSIDERATO** che l'istituto svolge attività sportive in orario curriculare, con riscontri positivi sul piano dei processi educativi e formativi.

**CONSIDERATO** che l'Istituto da tempo collabora con Associazioni Sportive esterne per incentivare e stimolare gli alunni a praticare attività motorie e sportive.

**TENUTO CONTO** che l'Istituto dispone di risorse umane e professionali che consentono di ampliare,consolidare la cultura delle scienze motorie e dello sport rivolta all'acquisizione da parte degli alunni di valori e di stili di vita sani

**VISTA** la delibera del Consiglio di istituto su proposta del Collegio dei docenti n. 146 del 04/09/2024

### **DISPONE**

La costituzione del **Centro Sportivo Scolastico** con le finalità, gli obiettivi e le modalità precisati nello Statuto costitutivo di seguito redatto:

## STATUTO DEL CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

### **Art.1 - Istituzione**

Il CSS viene istituito per favorire la promozione dell'attività sportiva scolastica e dei valori ad essa connessi.

Compito del CSS è programmare ed organizzare iniziative ed attività motorie e sportive, in funzione della propria realtà e delle proprie risorse. Con il presente atto costitutivo e statuto, il CSS è inserito nel PTOF.

### **Art.2 - Principi, finalità e obiettivi**

L'istituzione del Centro Sportivo Scolastico persegue la diffusione dello sport scolastico come momento educativo, formativo e dello stare bene a scuola. La finalità principale del C.S.S. è di offrire agli studenti la possibilità di partecipare ad attività sportive organizzate dalla scuola, che diventa punto di riferimento primario per il consolidamento di una cultura dello sport.

I principali obiettivi che si intendono perseguire sono i seguenti:

- realizzare un progetto educativo mirato a formare la personalità dei giovani, per incentivare la loro autostima e ampliare le loro esperienze;
- migliorare la capacità di attenzione fondamentali per gli apprendimenti scolastici;
- essere di supporto per interventi verso gli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento;
- contribuire a infondere la cultura del rispetto delle regole;
- stimolare atteggiamenti rispettosi dell'altro e delle cose, per accrescere il senso civico;
- realizzare un percorso di benessere psicofisico per tutti, compresi i diversamente abili;
- contribuire a migliorare gli stili alimentari, per prevenire i disturbi ad essi collegati;
- concorrere a contrastare i fenomeni di bullismo;
- costruire un percorso educativo nel quale la cultura e la pratica del movimento e dello sport possano diventare un momento di confronto sportivo.

### **Art. 3 - Compiti del Centro Sportivo Scolastico**

Compito del C.S.S. è di progettare e pianificare iniziative ed attività coerenti con le finalità e gli obiettivi stabiliti a livello nazionale, declinati sulla base del contesto sociale e ambientale, per rispondere ai bisogni e alle istanze educative e formative degli utenti. L'avviamento alla pratica sportiva ha come obiettivo avvicinare gli studenti allo sport interiorizzandone i principi e i valori etici e di cittadinanza attiva.

Il C.S.S. avrà carattere laboratoriale per favorire la più ampia partecipazione degli studenti, ivi compresi, quelli meno dotati o con disabilità e per lo sviluppo delle qualità cognitive ed emotive attraverso la pratica di attività indispensabili per la crescita dei giovani. L'Istituto utilizza gli spazi interni ed esterni dei Plessi, meglio rispondenti e adeguati alle attività.

### **Art. 4 - Soggetti del Centro Sportivo Scolastico**

Il Dirigente Scolastico è il Presidente del C.S.S.

Componenti del C.S.S. sono:

- il docente di Scienze Motorie e Sportive, con funzione di coordinatore;
- il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, nell'esercizio delle sue funzioni, gestisce gli aspetti amministrativi delle attività del C.S.S.

I referenti per l'Educazione Fisica nella Scuola Primaria e Secondaria in servizio presso l'Istituto, sono membri del Consiglio Direttivo tecnico-organizzativo e vengono coordinati dal docente coordinatore nominato dal Dirigente Scolastico.

La partecipazione è allargata ad altri docenti con specifiche competenze sportive e ad esperti esterni individuati dalla scuola disponibili a collaborare.

L'istituzione Scolastica, qualora lo ritenga necessario ed a sostegno della didattica, potrà stipulare con le Associazioni Sportive Convenzioni/ Protocolli d'intesa che disciplinano la natura della collaborazione, purché a titolo gratuito.

### **Art. 5 - Svolgimento delle funzioni**

Il docente coordinatore del CSS, in collaborazione con i docenti di educazione fisica, realizza le iniziative didattico-sportive deliberate. Qualora si realizzi un progetto ministeriale, in esso dovranno essere illustrate le attività proposte, le metodologie, gli strumenti, le collaborazioni esterne e quantificato il monte ore annuale necessario per avanzare la richiesta di accesso ai fondi Ministeriali per i docenti interni all'istituzione scolastica.

### **Art.6 - Destinatari delle attività del C.S.S.**

I destinatari di tutte le attività e le iniziative organizzate dal C.S.S. sono gli alunni iscritti all' Istituto Scolastico Comprensivo Statale Sante Giuffrida di Catania.

Il C.S.S. potrà programmare e organizzare attività formative e informative per i docenti e i genitori.

### **Art. 7 - Regolamento interno**

Il funzionamento del C.S.S. è disciplinato dal Regolamento Interno che è parte integrante del presente Statuto:

1. Le attività si svolgeranno all'interno dell'orario curricolare, salvo se specificatamente previsto per giochi e gare finali.
2. La partecipazione degli alunni alle attività di pratica sportiva deve essere autorizzata dai genitori o da chi ne fa le veci .
3. I partecipanti alle attività devono esibire il certificato di sana e robusta costituzione per attività sportiva non agonistica.
4. La modalità prevista ai punti 2 non si applica alle ore curricolari di educazione fisica, che possono essere svolte regolarmente senza autorizzazione, in assenza di esonero richiesto dalla famiglia. Per le stesse attività curricolari di educazione fisica non è prevista alcuna certificazione medica.
5. Le eventuali partecipazioni degli alunni a gare in orario di lezione sono considerate attività didattiche, registrate nei diari di classe e comunicate preventivamente ai coordinatori di classe per il differimento di eventuali verifiche.
6. Qualora si possa usufruire degli stanziamenti ministeriali previsti per le ore aggiuntive di avviamento alla pratica sportiva, fino ad un massimo di sei settimanali, saranno attivate delle attività di pratica sportiva pomeridiane.
7. L'utilizzo delle ore di avviamento alla pratica sportiva deve essere adeguatamente registrato e documentato per verificare la partecipazione degli alunni nelle diverse attività, per essere monitorato e rendicontato dai dirigenti scolastici e per consentire all'Amministrazione di analizzare i dati, rilevare fabbisogni, valutare la necessità di eventuali variazioni per il futuro.
8. Sarà compito del Dirigente Scolastico e del Docente coordinatore responsabile verificare, vigilare, monitorare e documentare le attività programmate e deliberate.
9. Il Centro Sportivo Scolastico, per lo sviluppo del proprio programma didattico, utilizzerà le seguenti strutture:
  - a) Spazi interni ed esterni dei plessi di Via Salemi e di Viale Africa
  - b) Eventuali strutture messe a disposizione dagli Enti locali, da altre scuole e/o da società sportive, CUS per attività non realizzabili presso la sede del centro sportivo scolastico

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Concetta Lazzara  
*Documento firmato digitalmente*